

Na podlagi 9. in 33. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 60/95, 49/98, Odl.US: U-I-223/06, 89/99, 80/04-ZUARLPP in 61/06-Zdru-1) je skupščina Društva jedrskih strokovnjakov Slovenije, dne 27.5. 2009, sprejela:

## **STATUT DRUŠTVA JEDRSKIH STROKOVNJAKOV SLOVENIJE**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

Društvo jedrskih strokovnjakov Slovenije (v nadaljnjem besedilu: društvo) je združenje, v katerega se prostovoljno združujejo:

- znanstveni delavci, strokovnjaki in delavci, ki delajo na področju jedrske znanosti in tehnologije za miroljubne namene,
- državljani, ki jih to področje zanima.

Društvo deluje na območju Republike Slovenije.

Dejavnost društva sloni na načelih izpopolnjevanja znanja in uporabe jedrske tehnologije v miroljubne namene ter varstva okolja.

#### **2. člen**

Društvo je pravna oseba.

Sedež društva je v Ljubljani, Jamova 39.

Društvo ima svoj pečat. Pečat je pravokotne oblike z napisom:

“Društvo jedrskih strokovnjakov Slovenije, Ljubljana”

### **Zastopanje in podpisovanje**

#### **3. člen**

Društvo zastopa in zanj podpisuje predsednik. V času odsotnosti predsednika lahko s pisnim pooblastilom društvo zastopa tudi pooblaščen član upravnega odbora.

S pisnim pooblastilom predsednika društva lahko za društvo podpisujeta tudi sekretar in blagajnik društva.

### **Povezovanje**

#### **4. člen**

Društvo se lahko povezuje z drugimi organizacijami v Republiki Sloveniji, ki delujejo na področju razvoja njegove in sorodnih dejavnosti.

Društvo lahko samostojno sodeluje s sorodnimi tujimi ali mednarodnimi organizacijami, ki imajo podobne namene in cilje.

### **Javnost dela**

#### **5. člen**

Delovanje društva temelji na načelu javnosti, tako da:

- o svojem delu obvešča javnost,
- na seje organov društva vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov in organizacij ter predstavnike javnih medijev obveščanja in druge, za katere se glede na naravo obravnavane problematike smatra, da imajo tak interes.

Dajanje podatkov in informacij o vprašanih po tem členu se lahko odreče le, če so z zakonom oziroma drugim aktom določeni kot državna, vojaška, uradna ali poslovna tajnost ali če bi bila njihova objava v nasprotju z interesi družbe, ki jih določa zakon.

Za zagotovitev javnosti dela društva je odgovoren predsednik društva.

## **II. CILJI, NAMEN IN NALOGE DRUŠTVA**

### **6. člen**

Namen delovanja in cilji društva so predvsem, da:

- deluje na vzdrževanju visoke kvalitete strokovne dejavnosti na področju jedrske znanosti in tehnologije v Republiki Sloveniji,
- deluje na popularizaciji jedrske znanosti in tehnologije za miroljubne namene,
- skrbi za objektivno obveščanje javnosti o strokovnih vprašanih s področja jedrske znanosti in tehnologije,
- pospešuje izmenjavo informacij na področju jedrske znanosti in tehnologije doma in v tujini,
- podpira varno obratovanje jedrskih objektov v Republiki Sloveniji,
- podpira izdajo literature s področja jedrske znanosti in tehnologije,
- pospešuje prenos znanja in tehnologije v domačo industrijo,
- skrbi za sistematično delo pri izdelavi slovenske terminologije s področja jedrske znanosti in tehnologije,
- podpira izdelavo bibliografskih podatkovnih baz o dokumentaciji in literaturi s področja jedrske znanosti in tehnologije v Republiki Sloveniji,
- aktivno sodeluje pri reševanju konkretnih strokovnih problemov s področja jedrske znanosti in tehnologije,
- sodeluje pri izdelavi standardov in spremlja zakonodajo s področja jedrske znanosti in tehnologije,
- sodeluje s podobnimi društvenimi in strokovnimi organizacijami doma in v svetu,
- organizira strokovna srečanja in posvetovanja s področja jedrske znanosti in tehnologije,
- spodbuja strokovno izpopolnjevanje, štipendiranje in izmenjavo strokovnjakov doma in s tujino.

Društvo lahko za konkretno področje delovanja organizira sekcijo. Cilji in naloge sekcij so v skladu s tem statutom.

## **III. ČLANSTVO**

### **7. člen**

Člani društva so redni člani, zaslužni člani in častni člani.

Član društva jedrskih strokovnjakov Slovenije je lahko vsakdo, ki se ukvarja s področjem jedrske znanosti in tehnologije ali ga to področje zanima in sprejme statut društva.

O sprejemu novih članov odloča upravni odbor (UO) na podlagi izpolnjene pristopnice kandidata. O tem poroča skupščini društva.

Za delo, ki pomembno prispeva k razvoju društva, lahko UO imenuje zaslužne člane društva.

UO lahko za izjemne zasluge in dosežke ali za življenjsko delo na področju jedrske znanosti in tehnologije in na področjih, povezanih z jedrsko znanostjo in tehnologijo v Republiki Sloveniji, imenuje tudi častne člane društva.

Častno in zaslužno članstvo se svečano podeli na skupščini ali na letnem strokovnem srečanju društva.

Imenovanji za zaslužnega člana društva in častnega člana društva se med seboj ne izključujeta.

## **Pravice in dolžnosti**

### **8. člen**

Pravice članov so, da:

- uresničujejo svoje strokovne interese na področju dejavnosti društva,
- so seznanjeni s programom, delom in poslovanjem društva,
- sodelujejo pri delu in soodločanju v organih društva,
- v skladu z dogovorjenimi pravili uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja društva,
- volijo in so voljeni v organe društva.

Dolžnosti članov so, da:

- s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva,
- spoštujejo statut in druge akte, pravila ter sklepe organov društva,
- sodelujejo pri izvajanju skupno dogovorjenih nalog,
- varujejo ugled društva.

## **Disciplinski prekrški**

### **9. člen**

Za disciplinski prekršek društva se šteje hujše nespoštovanje statuta in sklepov organov društva ter vsako drugo ravnanje, ki prizadene interese in ugled društva.

Kršitve so predvsem:

- kršitve določb statuta in aktov društva,
- nevestno in lahkomišno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu, če takšno dejanje škoduje društvu ali škoduje njegovemu ugledu,
- nespoštovanje zaščite podatkov ter širjenje zlonamernih vesti in informacij, ki društvu povzročijo škodo.

### **10. člen**

O prekrških odloča na prvi stopnji začasna disciplinska komisija, ki jo po potrebi imenuje UO. V disciplinsko komisijo ne smejo biti imenovani predsednik društva, člani upravnega odbora ali člani nadzornega odbora. Komisija mora imeti najmanj tri člane, ki med sabo

izvolijo predsednika. Komisija odloča na podlagi pisnega zahtevka, ki ga mora rešiti v 30 dneh. O svoji odločitvi poroča skupščini društva.

Organ za pritožbe je skupščina.

## **Sankcije**

### **11. člen**

UO lahko na osnovi priporočila komisije izreče članom društva naslednje ukrepe:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

Za disciplinski postopek se smiselno uporabljajo določbe Zakona o kazenskem postopku.

## **Prenehanje članstva**

### **12. člen**

Članstvo v društvu preneha:

- z izstopom na podlagi izstopne izjave,
- z izključitvijo,
- s smrtjo,
- s prenehanjem delovanja društva.

## **IV. ORGANIZACIJA IN ORGANI DRUŠTVA**

### **13. člen**

Organi društva so:

- skupščina,
- upravni odbor (UO),
- predsednik,
- nadzorni odbor (NO),
- komisije društva.

### **IV. a Skupščina**

#### **14. člen**

Skupščina je najvišji organ društva, ki jo sestavljajo vsi člani društva. Skupščina je lahko redna ali izredna.

Redno skupščino sklicuje predsednik po sklepu UO najmanj enkrat letno.

Izredno skupščino skliče predsednik po sklepu UO, NO ali na zahtevo desetine članstva. Sklic mora biti opravljen najkasneje dva meseca po sprejetju sklepa oziroma zahteve. Če izredna skupščina ni sklicana v roku dveh mesecev, lahko pobudniki skličejo skupščino sami.

Izredna skupščina sklepa le o zadevi, za katero je sklicana.

#### **15. člen**

Skupščina se skliče vsaj sedem dni pred zasedanjem skupščine. Obvestilo o sklicu prejmejo člani društva po pošti.

Obvestilu je potrebno priložiti gradivo za obravnavo posameznih točk dnevnega reda oziroma podati pojasnilo, kje si je gradivo možno ogledati.

#### **16. člen**

Prisotni člani na vsaki skupščini najprej izvolijo predsedujočega skupščine, zapisnikarja in dva overovatelja.

Skupščina veljavno odloča, če je prisotnih vsaj petina, vendar ne manj kot 10 članov društva. Če je število prisotnih manjše od petine vseh članov, se zasedanje odloži za 30 minut. Po tem času skupščina veljavno odloča, če je prisotnih vsaj 10 članov društva. Sklepčnost preverja predsedujoči skupščine.

O predlogih sklepov se glasuje javno, o volilnih predlogih pa tajno oziroma oboje na način, ki ga določi skupščina.

Skupščina sprejema sklepe in volilne predloge z večino glasov prisotnih članov, spremembe Statuta pa z dvotretjinsko večino prisotnih članov društva.

O delu skupščine se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar ter overovatelja.

#### **17. člen**

Pristojnosti skupščine so:

- sprejemanje dnevnega reda skupščine,
- sprejem statuta in drugih aktov društva,
- sprejem planov in programov društva,
- sprejemanje finančnega načrta in zaključnega računa društva,
- volitve in odpoklic organov društva,
- kot drugostopenjski organ odloča o sklepih drugih organov društva,
- odločanje o višini članarine in drugih sredstvih za svoje delovanje,
- odločanje o vključevanju in združevanju društva z drugimi sorodnimi organizacijami,
- odločanje o izključitvi člana iz društva,
- odločanje o ustanovitvi in prenehanju sekcije,
- odločanje o drugih zadevah v skladu z zakonom, statutom in sprejetimi sklepi skupščine,
- sprejetje sklepa o prenehanju delovanja društva.

#### **Volitve**

#### **18. člen**

Skupščina voli predsedujočega skupščine, zapisnikarja in dva overovatelja, člane upravnega odbora, predsednika društva, člane nadzornega odbora in člane komisij društva.

Kadar so na dnevnem redu volitve, skupščina izvoli tudi tričlansko volilno komisijo (23. člen)

#### **Kandidatne liste**

#### **19. člen**

Volilne predloge lahko poda vsak član društva. Kandidat mora dati pristanek na kandidaturo.

## **20. člen**

Za vsake volitve mora biti predlagano vsaj toliko kandidatov kolikor članov ima voljen organ oziroma funkcija iz 18. člena. Izvoljenih je toliko kandidatov, kolikor članov ima voljeni organ, in sicer tisti, ki so dobili največje število glasov. Če je izid volitev nejasen, ker sta dobila dva ali več kandidatov enako število glasov, se ponovne volitve izvede samo med kandidati, ki so dobili enako število glasov.

Skupščina lahko izvoli celotno listo kandidatov, če je število predlaganih kandidatov enako številu članov voljenega organa. Izrekanje o celotni listi se lahko uporabi tudi kot potrditev volitev iz prvega odstavka tega člena.

## **Odpoklic organa DJS ali odstop člana organa DJS**

### **21. člen**

Članstvo v organu DJS preneha:

- z odstopom člana iz organa DJS na osnovi odstopne izjave (pisne, ustne),
- zaradi smrti,
- zaradi odpoklica na izredni skupščini.

### **22. člen**

Odpoklic celotnega organa iz 13. člena ali posameznega člana lahko predlaga vsak član društva. O odpoklicu odloča izredna skupščina z navadno večino prisotnih članov društva.

## **Mandat**

### **23. člen**

Mandat izvoljenih traja štiri leta.

Volitve članov upravnega in nadzornega odbora društva so izvedene na vsaki dve leti, in sicer za polovico članov.

Ne gleda na določila predhodnih odstavkov tega člena so predsedujoči skupščine, zapisnikar, overovatelja in volilna komisija izvoljeni na vsaki skupščini za čas poteka skupščine. Člani komisij društva (30. člen) so izvoljeni za obdobje, ki je potrebno, da komisija opravi delo, za katerega je bila ustanovljena.

V primeru odstopa ali odpoklica traja mandat novoizvoljenega člana do konca mandata odpoklicanega ali odstopljenega člana.

## **Volilna komisija**

### **24. člen**

Za pripravo in potek volitev ter za ugotavljanje volilnega izida skrbi volilna komisija.

Volilno komisijo sestavljajo trije člani, ki med seboj izberejo predsednika volilne komisije.

Volilna komisija ugotovi, koliko prisotnih je volilo, koliko glasovnic je bilo neveljavnih in koliko glasov je dobil posamezni kandidat oziroma kandidatna lista.

Predsednik komisije poroča o delu predsedujočemu skupščine. Poročilo je vneseno v zapisnik.

## **IV. b Upravni odbor (UO)**

### **25. člen**

UO je izvršilni organ skupščine, ki opravlja organizacijska in strokovno tehnična opravila ter vodi delo društva v času med dvema sejama skupščine po programu in sklepah sprejetih na skupščini.

UO šteje 7 (sedem) članov, od katerih je šest voljenih na skupščini, predsednik društva pa je sedmi član UO po položaju in mu tudi predseduje.

UO se sestaja po potrebi, najmanj pa dvakrat letno.

UO je za svoje delo odgovoren skupščini.

### **Pristojnosti UO**

#### **26. člen**

Pristojnosti UO so:

- sprejema nove člane,
- sklicuje skupščino,
- skrbi za izvrševanje programskih usmeritev društva,
- pripravlja predloge aktov društva, ki jih sprejema skupščina,
- sprejema akte društva med dvema skupščinama, če je to nujno potrebno za nemoteno delovanje društva,
- izdela predlog finančnega plana in skrbi za finančno in materialno poslovanje društva,
- imenuje lahko sekretarja društva in opredeli njegove naloge ter pristojnosti,
- predlaga ustanovitev in imenovanje stalnih komisij društva,
- imenuje začasne komisije društva,
- predlaga ustanovitev sekcij društva,
- sklepa o disciplinskih prekrških članov društva,
- izvaja druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva ali ga zanje pooblasti skupščina.

V okviru UO se posameznim članom lahko dajo začasne ali trajne zadolžitve v zvezi s posameznimi področji dela društva.

Sekretar za svoje delo odgovarja UO društva.

#### **27. člen**

UO praviloma dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik, v njegovi odsotnosti pa pooblaščen član UO.

Posamezne seje, razen dvakrat letno, ko se UO sestane na seji, so lahko izvedene na osnovi tehničnih pripomočkov (el. pošta ipd.).

Sklepi UO so sprejeti, če jih sprejmejo najmanj štirje člani UO.

## **IV. c Nadzorni odbor (NO)**

### **28. člen**

NO spremlja delo UO in drugih organov društva ter opravlja nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem društva.

NO o svojem delu najmanj enkrat letno poroča skupščini.

NO je sestavljen iz štirih članov. Člani izmed sebe izvolijo predsednika.

Člani NO ne morejo biti obenem člani UO. Sklepi NO so veljavni, če jih potrdi večina članov. Člani NO so vabljeni na seje UO brez pravice glasovanja in prejmejo zapisnike sej UO.

Za svoje delo je NO odgovoren skupščini.

#### **IV. d Predsednik društva**

##### **29. člen**

Predsednik zastopa in predstavlja društvo pred državnimi organi in drugimi organizacijami v državi in tujini ter pred tretjimi osebami.

Predsednik je odgovoren za zakonito delo društva ter za delo društva v skladu s statutom. Za svoje delo je odgovoren skupščini.

V primeru odsotnosti predsednika nadomešča pooblaščen član UO.

#### **IV. e Komisije društva**

##### **30. člen**

Društvo ima lahko stalne in začasne komisije.

Stalne komisije društva so tiste komisije, ki delujejo več kot eno leto. Imenuje jih skupščina na predlog UO ali kateregakoli člana društva.

Začasne komisije društva so tiste, ki delujejo manj kot eno leto. Imenuje jih UO, ki mora obvestiti skupščino o namenu, imenovanju in opravljenem delu komisije na njenem prvem rednem zasedanju.

Ob imenovanju komisije se določi tudi njene naloge, pristojnosti in mandatno dobo.

#### **V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE**

##### **31. člen**

Prihodki društva so:

- članarina,
- prihodek od svojega dela (organizacija strokovnih srečanj, predavanj, tečajev, založniška dejavnost ipd.),
- dotacije,
- drugi prihodki.

##### **32. člen**

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme skupščina.

Na redni letni skupščini se obravnava in sprejema poročilo o zaključnem računu.

##### **33. člen**

Premoženje društva sestavljajo vse premičnine in nepremičnine, ki so kot last društva vpisane v inventarno knjigo.

S premoženjem društva upravlja UO.



Društvo lahko ustanovi sklade, ki so sestavni del njegovega premoženja.  
Sklade upravlja UO.

#### **34. člen**

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.  
Za finančno in materialno poslovanje odgovarja predsednik društva.

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in sekretar društva.

#### **35. člen**

Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev lahko UO imenuje računovodjo-blagajnika društva.

Finančno materialno poslovanje društva je javno za vse člane društva.

#### **36. člen**

Za organizacijsko tehnična in poslovna opravila društva, ki presegajo določen obseg, lahko prejmejo člani nagrado oziroma denarno nadomestilo.

Kriterije nagrajevanja določa poseben pravilnik.

Za dela, ki so trajnega značaja in ki po obsegu ali zahtevnosti presegajo neprofesionalni pristop, lahko društvo sklene s posameznikom pogodbo o začasnem ali trajnem delu.

### **VI. PRENEHANJE DRUŠTVA**

#### **37. člen**

Društvo preneha delovati:

- s sklepom skupščine, če prenehajo pogoji in razlogi, ki so narekovali njegovo ustanovitev,
- v primeru, ko se število njegovih članov zmanjša na manj kot 10,
- po samem zakonu.

V primeru prenehanja društva po odločbi pristojnega organa ali če število članov pade pod 10 premoženje društva preide na društvo sorodne dejavnosti.

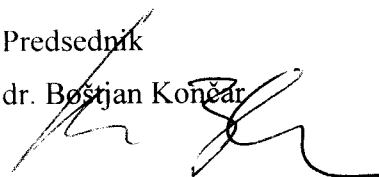
### **VII. KONČNA DOLOČBA**

#### **38. člen**

Ta statut je sprejela skupščina društva dne 27. 5. 2009 in velja takoj.

Predsednik

dr. Boštjan Končar



**DRUŠTVO JEDRSKIH  
STROKOVNJAKOV SLOVENIJE  
LJUBLJANA**

